

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXIV

COMITATO DEI SINDACI DELL'ATS XXIV

(Legge n. 328/2000)

DELIBERAZIONE N. 8 DEL 11/11/2022

OGGETTO: DGR 646/2019 e DGR 181/2021 POR Marche FSE 2014-2020; DGR 965/2022 POC Marche 2014/2020 – Approvazione stato di avanzamento dei progetti al 30/10/2022.

L'anno duemilaventidue, il giorno 11 del mese di novembre alle ore 12,00, in Videoconferenza, convocato dal Presidente Fabrizio Vergari, si è riunito il Comitato dei Sindaci nelle persone ed in rappresentanza dei Comuni di:

COMUNE	NOMINATIVO	CARICA	P	A
AMANDOLA	MARINANGELI ADOLFO	SINDACO		X
COMUNANZA	PERUGINI FRANCESCA	ASSESSORE	X	
FORCE	LUPI AMEDEO	SINDACO	X	
MONTEDINOVE	DEL DUCA ANTONIO	SINDACO		X
MONTEFALCONE	GRIFONELLI GIORGIO	SINDACO	X	
APPENNINO				
MONTEFORTINO	CIAFFARONI DOMENICO	SINDACO	X	
MONTEPARO	SCREPANTI MARINO	SINDACO	X	
MONTEMONACO	GRILLI FRANCESCA	SINDACO		X
ROTELLA	BORRACCINI GIOVANNI	SINDACO	X	
SANTA VITTORIA IN	VERGARI FABRIZIO	SINDACO	X	
MATENANO				
SMERILLO	VALLESI ANTONIO	SINDACO		X

Assume la Presidenza il Sindaco del comune di S.Vittoria in Matenano, Fabrizio Vergari, in qualità di Presidente dell'Unione Montana dei Sibillini, assistito dal Segretario Generale dell'Unione Montana dei Sibillini, Dott.ssa Giuseppina Concetti.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Comitato dei Sindaci ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL COMITATO DEI SINDACI

RICHIAMATA la DGR Marche n. 646 del 27/05/2019 concernente “POR Marche FSE 2014/2020 Asse II – Priorità di investimento 9.4 – Risultato atteso 9.3 – Tipologia di azione 9.4.B e Priorità di investimento 9.1 – Risultato atteso 9.2 – Tipologia di azione 9.1.C e 9.1.N – Approvazione dei criteri e delle modalità di attuazione dell’intervento di Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali”;

EVIDENZIATO che in particolare con l’anzidetta deliberazione sono stati approvati i Criteri e modalità per l’avviso non competitivo e l’erogazione del finanziamento riservato agli Ambiti Territoriali Sociali ed i Criteri di selezione e valutazione delle domande, stabilendo il massimale di costo del progetto di ogni ATS, da concludersi entro il 30/06/2022, che per l’ATS XXIV è stato pari ad € 364.366,80;

che l’obiettivo perseguito è stato quello dell’ulteriore implementazione e/o miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti, favorendo, in particolare, un percorso finalizzato alla standardizzazione delle procedure e all’uniforme copertura territoriale dei seguenti servizi:

-servizi di accoglienza e presa in carico da parte degli Uffici di Promozione Sociale in prospettiva della completa implementazione dei Punti Unici di Accesso di cui alla DGR n. 111/2015;

-servizio di accompagnamento e tutoraggio delle persone svantaggiate prese in carico dal servizio sociale professionale in previsione dell’avvio di una politica attiva del lavoro ed in particolare dei “Tirocini finalizzati all’inclusione sociale” di cui alla DGR n. 593 del 07/05/2018;

-servizio socio-educativo extrascolastico e di sostegno delle famiglie con minorenni di cui alla L.R. n. 9/2003 e servizio socio-educativo estivo;

che tali finalità dovevano essere realizzate attraverso le seguenti funzioni:

1. funzione “Accesso/Sportelli sociali”;
2. funzione “Presa in carico”;
3. funzione “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo”;
4. funzione “Assistenza educativa” e “Sostegno alle funzioni genitoriali”- “Servizio socio-educativo estivo”;

che erano ammissibili a finanziamento le seguenti categorie di spesa:

Categoria A: “Spesa per il personale” ;

Categoria B : “Altri costi” pari al 40% della spesa ammissibile della categoria A;

che con DDS n. 135 del 07/05/2020 è stata approvata da parte della Regione Marche la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento, tra cui quello dell’Unione Montana dei Sibillini, posizionatosi al 5° posto e presentato a seguito dell’approvazione da parte del Comitato dei Sindaci con atto n. 4 del 25/10/2019 ;

che i rapporti tra la Regione Marche e l'Ente attuatore Unione Montana dei Sibillini sono disciplinati dall'Atto di adesione REG INT n. 997/2020 ;

RILEVATO che l'ATS 24 ha avviato in data 01/05/2020 e concluso in data 30/06/2022 il progetto di che trattasi prevedendo l'attuazione delle prime tre funzioni indicate nella sopra richiamata DGR n. 646/2019 ;

RICORDATO che con deliberazione di Giunta Regionale n. 181 del 22/02/2021 è stata approvata l'integrazione delle risorse finanziarie della DGR n. 646/2019 per fronteggiare l'emergenza pandemica;

che detta integrazione prevede per l'ATS 24 un numero di ore pari a 3.616 aggiuntive alla realizzazione del progetto denominato "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'ATS XXIV" , per un finanziamento complessivo di € 91.123,20 (comprensivo della Categoria A "Spese per il personale" e B "Altri costi"), da impiegare nelle funzioni di "Assistenza educativa e Sostegno alle funzioni genitoriali" e di "Servizio socio – educativo estivo", come da Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport n. 82 del 24/03/2021;

che il Comitato dei Sindaci, con proprio atto n. 6 del 31/03/2021 ha individuato per l'utilizzo di dette risorse aggiuntive la funzione "Assistenza educativa e Sostegno alle funzioni genitoriali", in considerazione delle difficoltà per l'attuazione del Servizio educativo estivo per via dell'emergenza da Covid 19, all'epoca ancora in atto ed inoltre per agevolare i comuni che stanno sostenendo per il servizio di assistenza educativa in forma associata, tutt'ora in corso, spese notevolmente elevate, approvando il progetto, concernente "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'Ambito Territoriale Sociale XXIV" , finanziato nell'ambito del POR Marche FSE 2014/2020 - Asse II – Priorità di investimento 9.4 , avviato in data 01/05/2020, integrato con le ore aggiuntive pari a 3.616 per un finanziamento complessivo di € 91.123,20, da impiegare nella funzione di "Assistenza educativa e Sostegno alle funzioni genitoriali";

che con il citato atto n.6/2021 si precisava che a seguito dell'anzidetta integrazione, le ore previste nel Progetto "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'Ambito Territoriale Sociale XXIV" sono così articolate:

funzione "Accesso/sportelli sociali" n. 3.640

funzione "Presenza in carico" n. 7.280

funzione "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo" n. 3.539

funzione "Assistenza educativa e Sostegno alle funzioni genitoriali" n. 3.616;

per un totale di ore Categoria A – "Spese per il personale" pari a 18.075 e che le attività relative alle ore integrative rientrano in quelle previste dall'allegato C dell'Avviso di cui al DDS n. 203 del 12/09/2019;

che, infine, con il più volte citato atto n. 6/2021 è stata delegata l'Unione Montana dei Sibillini, Ente capofila dell'ATS 24, all'espletamento di tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto, in particolare alla sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dell'Addendum all'Atto di adesione REG INT n. 997/2020 , stipulato con la Regione Marche;

che in data 14/06/2021 è stato sottoscritto l'addendum Reg. int. N. 490 all'Atto di adesione REG INT n. 997/2020 ;

VISTA inoltre la DGR Marche n. 965 del 26/07/2022 concernente “DGR 646/2019 – POC Marche 2014-2020 – Progetti di continuità relativi ai servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali”, con la quale sono state definite le modalità per la presentazione della domanda di finanziamento dei progetti di Ambito Territoriale Sociale e indicazioni di gestione, al fine di soddisfare l’esigenza degli Ambiti di dare continuità ai servizi già implementati;

EVIDENZIATO infatti che le finalità dell’intervento mirano al miglioramento dell’accesso ai servizi e dell’attività di presa in carico attraverso la progressiva implementazione dello standard di PUA definito con DGR n. 111/2015; al miglioramento delle potenzialità di inserimento socio – lavorativo degli utenti svantaggiati; al miglioramento dell’offerta di servizi socio-educativi extrascolastici e dell’offerta del servizio socio-educativo estivo;

che tali finalità dovranno essere realizzate attraverso le seguenti funzioni:

1. funzione “Accesso/Sportelli sociali”;
2. funzione “Presa in carico”;
3. funzione “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo”;
4. funzione “Assistenza educativa” e “Sostegno alle funzioni genitoriali”;
5. funzione “Servizio socio-educativo estivo”;

che pertanto i progetti a valere sulla DGR n. 965/2022 si pongono in continuità ai precedenti di cui alla DGR n. 646/2019, conclusi entro il 30/06/2022, possono aver già avuto inizio dal 01/07/2022 e devono concludersi entro il 30/06/2023;

che con l’anzidetta DGR n. 965/2022 sono stati definiti anche i massimali dei singoli progetti di ATS, mantenendo le medesime percentuali di attribuzione del finanziamento determinate dalla DGR n. 646/2019 e che all’ATS 24 è stato assegnato un finanziamento pari ad € 145.782,00;

che con atto del Comitato dei Sindaci n. 5 del 07/09/2022 è stato approvato il progetto concernente “DGR 646/2019 - POC Marche 2014/2020 – Progetti di Continuità relativi ai servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali”, che, in continuità con il precedente, prevede l’attuazione delle prime tre funzioni indicate nella sopra richiamata DGR n. 965/2022;

CONSTATATO che sia per i progetti di cui alla DGR 646/2019 e DGR 181/2021, ai sensi dell’art. 13 dell’Avviso Pubblico, approvato con il richiamato DDS n. 203 del 12/09/2019, che per i progetti di cui alla DGR 965/2022, ai sensi dell’art. 12 All. 1 della DGR medesima, al fine di monitorare l’avanzamento progettuale, a cadenza semestrale, il Comitato dei Sindaci dell’ATS , con proprio atto, rappresenta lo stato del progetto, inteso come segue:

-totale ore effettuate per funzione;

-la composizione del gruppo di progetto con specificazione dell’ammontare delle ore per ogni singolo operatore per funzione;

la rete degli sportelli, i relativi orari di apertura settimanale e gli operatori addetti;

evidenziando l'ammontare, in valore assoluto, delle fruizioni oggetto di monitoraggio fisico, suddivise per funzione e già trasmesse al Sistema Informativo Regionale delle Politiche Sociali denominato "SIRPS";

ASCOLTATA l'illustrazione da parte del Coordinatore, Dott.ssa Giuseppina Concetti, dello stato di avanzamento dei progetti di che trattasi, nei termini sopra riportati;

PRECISATO che le fruizioni oggetto di monitoraggio fisico, già trasmesse al Sistema Informativo Regionale delle Politiche Sociali (SIRPS) e accertate dal sistema medesimo, sono dal 01/07/2022 al 30/10/2022 pari a n. 101 Contatti, a n. 348 Cartelle sociali ed a n. 88 Servizi, di cui n. 78 Servizi di Assistenza Educativa, per una percentuale raggiunta dell'obiettivo quantitativo pari al 4,14%;

SOTTOLINEATO che, il personale impiegato nella realizzazione del progetto in questione è rappresentato dalle cinque figure professionali in forza all'Ambito ed in particolare da una laureata in giurisprudenza in qualità di operatore di sportello, tre assistenti sociali iscritte all'Ordine Professionale, ed una laureata in giurisprudenza in qualità di tutor, l'attività delle quali è di supporto rispettivamente alla funzione di "Accesso/Sportelli Sociali", "Presenza in carico", "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo", mentre il Controllo e Coordinamento della gestione delle rispettive funzioni vengono svolti dal Segretario Generale dell'Unione Montana dei Sibillini, Dott. Giuseppina Concetti, Responsabile anche dei servizi Sociali dell'Ente, nonché Coordinatore dell'ATS XXIV;

che, inoltre, per l'attuazione della Funzione "Assistenza Educativa e Sostegno alle funzioni genitoriali" ed in particolare esclusivamente per i progetti di "Assistenza educativa", sono impiegate figure professionali esterne, alle dipendenze di una Cooperativa sociale a cui è stato affidato in appalto il Servizio di Assistenza Educativa Domiciliare. Il numero degli educatori è variabile in funzione del numero degli utenti del servizio;

DATO ATTO che nel mese di Dicembre 2021 si è completato il trasferimento dell'Ambito Sociale e dell'Unione Montana presso la sede legale e operativa della stessa, a S.Vittoria in Matenano in C.so G. Matteotti n. 46/48 (Palazzo Sepe Monti), priva di barriere architettoniche; trasferimento che non si era potuto completare prima, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19 e delle misure restrittive adottate per fronteggiarla, sia a livello nazionale che regionale;

che, inoltre, sempre a causa dell'emergenza Covid 19, per garantire il distanziamento sociale, gli Sportelli Sociali hanno funzionato e stanno funzionando, in modalità telefonica;

Con votazione palese, effettuata per appello nominale, che ha dato il seguente risultato:

Presenti n. 7;

Voti favorevoli n. 7;

DELIBERA

-Di approvare lo Stato di Avanzamento al 30/10/2022 del progetto, concernente "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'Ambito Territoriale Sociale XXIV" e finanziato nell'ambito del POR Marche FSE 2014/2020 - Asse II - Priorità di investimento 9.4, avviato in data 01/05/2020 e concluso in data 30/06/2022, di cui alla DGR 646/2019; lo stato di

avanzamento al 30/10/2022 del Progetto di cui all' addendum ex DGR 181/2021 avviato nel mese di febbraio 2022 e da concludersi entro il 30/06/2023; ed inoltre lo stato di avanzamento del progetto "DGR 646/2019 - POC Marche 2014/2020 – Progetti di Continuità relativi ai servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali" avviato in data 01/07/2022 e parimenti da concludersi entro il 30/06/2023; stato di Avanzamento di cui alla documentazione (Allegati F.2, F.3, F.4 all'Avviso Pubblico) che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

-Di dichiarare il presente atto, previa apposita unanime votazione palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto , approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Fabrizio Vergari

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Giuseppina Concetti

La presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio dell'Unione Montana dei Sibillini e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Santa Vittoria in Matenano, li 14/11/2022

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Giuseppina Concetti

La presente è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Santa Vittoria in Matenano, li 14/11/2022

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Giuseppina Concetti



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long vertical tail.